

**SONDAGEM DE MERCADO (MARKET SOUNDING)
TERMINAIS METROPOLITANOS E ESTAÇÕES MOVE DA REGIÃO
METROPOLITANA DE BELO HORIZONTE - MG**

A Secretaria de Estado de Infraestrutura, Mobilidade e Parcerias (SEINFRA) visando a manutenção permanente do diálogo entre o poder público e a sociedade civil para continuidade e ampliação do Projeto de Terminais Metropolitanos e Estações MOVE da Região Metropolitana de Belo Horizonte - MG (RMBH), iniciará, de forma transversal e sistematizada, nova rodada de consulta ao mercado, com inscrições através do e-mail: terminais@infraestrutura.mg.gov.

Essa iniciativa tem como objetivo permitir que os interessados contribuam nas discussões sobre os lotes das parcerias público-privadas do Projeto de Terminais Metropolitanos e Estações MOVE da RMBH (Projeto).

Para isso, serão realizadas apresentações dos projetos em eventos do setor de infraestrutura e em reuniões individuais, visando identificar os aspectos essenciais a serem discutidos e analisados no bojo da estruturação do Projeto como os principais riscos, pontos críticos para a viabilidade financeira, restrições regulatórias, inovações e alternativas técnicas para a sua potencialização.

REGULAMENTO DA SONDAGEM DE MERCADO

I - Disposições Gerais

- Este regulamento estabelece as diretrizes e procedimentos para a realização de sondagem de mercado (*market sounding*) pela Secretaria de Estado de Infraestrutura, Mobilidade e Parcerias (SEINFRA), com o objetivo de promover a transparência, a eficiência e a competitividade no Projeto.
- O *market sounding* é um instrumento de pesquisa de mercado que visa coletar informações sobre as condições de mercado, a viabilidade de projetos e a identificação de potenciais parceiros.
- A sondagem de mercado ocorrerá em reuniões individuais, mediante agendamento prévio.

II - Da realização da sondagem de mercado

- As reuniões de *market sounding* visam fomentar o diálogo e a divulgação do Programa, com o objetivo de potencializar os resultados do projeto de Terminais Metropolitanos e Estações MOVE da RMBH.
- A participação de qualquer interessado nas reuniões/apresentações não o torna licitante, tampouco o vincula ao Edital a ser eventualmente publicado.

- As reuniões serão conduzidas de forma isonômica e transparente.
- A realização do *market sounding* será norteada por um material base, disponibilizado no endereço eletrônico www.parcerias.mg.gov.br.
- Será realizada uma apresentação detalhada do projeto, e, ao final, será aberto espaço para diálogo com representantes do mercado visando obter contribuições para o aprimoramento do processo de concessão.
- A dinâmica dos eventos de sondagem de mercado e os conteúdos apresentados pela SEINFRA, incluindo eventuais esclarecimentos, posicionamentos ou informações, não vinculam as partes e, por isso, não se confundem, substituem ou complementam quaisquer aspectos das interações entre interessados e o Estado de Minas Gerais.
- Toda e qualquer informação disponibilizada pelo interessado à SEINFRA durante os eventos de *market sounding* importa na anuência de seu uso na estruturação do projeto em questão, não havendo direito de indenização, ressarcimento ou compensação de qualquer natureza por parte do poder público ou do parceiro privado.

A sondagem de mercado não limita, tampouco impede, de nenhuma maneira, eventuais consultas ao mercado conduzidas por eventuais consultores, entidades de pesquisa ou organismos nacionais ou internacionais, que auxiliem a Administração Pública Estadual na estruturação do projeto.

III - Do agendamento das reuniões individuais

- As reuniões serão agendadas por meio do e-mail: terminais@infraestrutura.mg.gov;
- As reuniões serão realizadas individualmente, por meio de videoconferência e/ou presencialmente;
- A sondagem de mercado poderá ser organizada pela Secretaria, pelo estruturador do projeto ou mediante solicitação do interessado;
- Os interessados poderão solicitar agendamento de reunião individual por meio do e-mail parcerias@infraestrutura.mg.gov, com o seguinte conteúdo:
 - a) Identificação da Empresa Interessada (CNPJ);
 - b) Identificação de Representantes (nome completo e meios de contato);
 - c) Proposta de pelo menos dois dias e horários para a realização da reunião.
- Cada reunião terá duração de até 60 (sessenta) minutos;
- Não serão realizadas reuniões sem prévio agendamento;
- Havendo necessidade de mudança do horário, diante da indisponibilidade das partes envolvidas, as reuniões poderão ser reagendadas em comum acordo.

IV - Do agendamento de visitas técnicas

- A visita técnica terá o objetivo de assegurar a verificação da área da concessão, os meios de acesso ao local e o pleno conhecimento do conjunto físico que forma o

objeto da licitação.

- As visitas técnicas deverão ser acompanhadas por representante especialmente designado pelo Governo do Estado de Minas Gerais, observados os requisitos de agendamento e a existência de disponibilidade.
- A relação dos interessados que realizaram a visita técnica, assim como a sua representação, permanecerá sigilosa.
- Será permitida a participação de quantos representantes o interessado julgar necessário, que deverão estar relacionados na solicitação, respeitadas eventuais impossibilidades de ordem técnica, devidamente informadas quando da confirmação do agendamento.
- Será permitida uma única visita por interessado.
- Os interessados poderão fazer-se acompanhar de quantos técnicos e/ou especialistas para colher as informações que julgarem necessárias, que deverão estar relacionados na solicitação, respeitadas eventuais impossibilidades de ordem técnica, devidamente informadas quando da confirmação do agendamento.
- Os interessados deverão arcar com todos seus custos para a realização da visita técnica.
- Cada visita técnica deve ser individualmente agendada por meio de solicitação encaminhada para o endereço eletrônico parcerias@infraestrutura.mg.gov.br, com o assunto “Agendamento de Visita Técnica - PPP Terminais”.
- No e-mail de solicitação de agendamento, o interessado deverá informar a identificação completa da pessoa jurídica (razão social e CNPJ) e do(s) prepostos(s) que participará(ão) da visita (nome e CPF), além da disponibilidade de data e horário para sua realização, bem como os locais em que possui interesse em realizar visita.
- A data pretendida se sujeitará à disponibilidade, observando-se que os agendamentos serão realizados em data e horário diferentes para cada interessado.
- Em caso de solicitação de agendamento para datas e horários iguais por interessados distintos, será dada prioridade à solicitação recebida em primeiro lugar.
- Havendo disponibilidade e preenchidos os requisitos necessários, será encaminhado e-mail de confirmação do agendamento da visita técnica.
- Eventual substituição de prepostos dos interessados deverá ser solicitada por e-



**MINAS
GERAIS**

GOVERNO
DIFERENTE.
ESTADO
EFICIENTE.

mail.